

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Ильи Петровича Чайковского»  
города Воткинска Удмуртской Республики

**ПРИКАЗ**

31 августа 2022г.

№122-ос

***Об организации питания учащихся.***

В целях реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» муниципальной программы «Развитие образования и воспитание на 2020-2024 годы», урегулирования порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование общеобразовательных организациях города Воткинска, обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей, многодетных малообеспеченных семей, обучающихся 1-11 классов общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), обеспечения обучающихся 1-4 классов молоком и кулинарным изделием, на основании приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 26.08.2020 №993 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях Удмуртской Республики», Постановления Администрации города Воткинска от 05.08.2020 №885 «Об организации питания в общеобразовательных организациях», Постановления Администрации города Воткинска от 16.07.2021 № 995 «О внесении изменений в постановление Администрации города Воткинска от 05.08.2020 №885 «Об организации питания в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Воткинск» с 01 сентября 2020 года», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ от 18.05.2020г., на основании Приказа Управления образования от 29 августа 2022 года № 126-ос, **приказываю:**

1. Утвердить график организованного питания обучающихся 1-11 классов

1 смена:

1 перемена (8.40) – 1а,1б,1в,1г,1д,1ж (136 человека)

2 перемена (9.30) – 2б,2д,3в,3г,3д,4ж ( 137 человек)

3 перемена (10.25) – 5а,5б,5в,5г,5д,5ж (143 человека)

4 перемена (11.20)– 9а,9б,9в,9г,9д,9ж,10р,11а,11б,11р (180 человек)

2 смена:

1 перемена (13.55) – 2а,2в,2г,2ж,3а,3б (135 человек)

2 перемена (14.50) – 4а,4б,4в,4г,4д,6г,7а (166 человек)

3 перемена (15.45)– 6а,6б,6в,6д,6ж,7б,7д,7ж (180человек)

4 перемена (16.40) – 7в,7г,8а,8б,8в,8г,8д (156 человек)

Пятница

1 перемена(14.50)- 2а,2в,2г,2ж,3а,3б (135 человек)

2 перемена(15.45)- 4а,4б,4в,4г,4д,6г,7а (166 человек)

3 перемена(16.40)- 6а,6б,6в,6д,6ж,7б,7д,7ж (180человек)

4 перемена(17.35)- 7в,7г,8а,8б,8в,8г,8д (156 человек)

Суббота

1 перемен (8.40) -2б,2в,2ж,3д,4б,4в(148 человек)

2 перемена(9.30)-2г,2д,3а,3в,3г,4а (145 человек)

3 перемена(10.20)-3б,4г,4д,4ж,5а,5в,5г,11б (180 человек)

4 перемена(11.10)- 2а,5д,6д,9а,9б,9в,9г,9ж (180 человек)

5 перемена(13.40)-6в,6г,6ж,7а,7б,7д,8а,8б,8в,8д (180 человек)

6 перемена(14.30)-6а,7в,7ж,8г (64 человека)

2. Создать бракеражную комиссию в составе:
  - Глазыриной И.Ю. – директора
  - Баженовой Г.Г. – фельдшера школы
  - Бурановой Л.И. – зав. производством школьной столовой.
  - Фонарьковой О.К. – председатель родительского комитета (т.89124555501)
  - Набиева К., 10р кл. – председатель Совета старшеклассников
3. Директору Глазыриной И.Ю., фельдшеру Баженовой Г.Г. ежедневно проводить оценку качества блюд с регистрацией в «Журнале бракеража готовой продукции».
4. Членам комиссии отслеживать соответствие фактического рациона питания утвержденному примерному 12-и дневному меню. В случаях систематического неисполнения примерного меню и других нарушений санитарных норм и правил своевременно информировать директора школы.
5. Зам. директора по ВР Бердниковой Н.А. организовать ежемесячный родительский контроль за организацию горячего питания обучающихся (согласно Положению «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю»)
6. Учителю информатики Гуляеву В.С. (ответственному за сайт школы) выкладывать на сайт образовательной организации итоги проверок родительского контроля.
7. Ежедневно учителю информатики Гуляеву В.С. (ответственному за сайт школы) выкладывать на сайт образовательной организации ежедневное меню для разных категорий детей.
8. Создать комиссию для постановки учащихся школы на бесплатное питание в составе:  
Председатель комиссии: Пикулева О.П. – зам.директора по ВР;  
Члены комиссии: Петухова Н.Н. – педагог-психолог школы;  
Ипатов А.В. – зам. директора по УВР
9. Возложить ответственность за ведение документации и организацию бесплатного питания учащихся из многодетных и малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей, состоящих на учёте в органах защиты, детей, имеющих справки особого образца по организации питания на педагога-психолога школы Петухову Н.Н.
10. Назначить ответственной за организацию горячего питания учащихся на 2022-2023 учебный год за счет родительских средств через «Школьную карту» питания Пикулеву О.П. – зам.директора по ВР.
11. Классным руководителям довести до сведения учащихся и родителей следующую информацию по организации питания:
  - стоимость обеда: 5-11 классы 75 рублей в день  
суббота-60 руб.
  - до 20 сентября учащиеся, состоящие на бесплатном питании в 2022-2023 учебном году питаются бесплатно;
  - учащиеся с 1-4 кл. питаются бесплатно (1 смена горячее питание по типу «завтрак», 2 смена горячее питание по типу «обед»);
  - в 2022-2023 учебном году сумма для постановки на бесплатное питание из расчета на каждого члена семьи: малообеспеченные семьи – 3300 рублей. Документы необходимо собрать до 20.09.2022года, сдавать документы ответственной за питание Петуховой Н.Н.
12. Классным руководителям 1-11 классов:
  - подготовить всю документацию и нести персональную ответственность за организацию питания обучающихся как получающих бесплатное питание, так и питающихся за счет родительских средств по «Школьной карте»;
  - в обязательном порядке присутствовать во время горячего завтрака и обеда своих учащихся для осуществления контроля: провести беседы с детьми по правилам поведения в столовой;
  - контролировать проведение гигиенических мероприятий детьми перед употреблением пищи;
  - своевременно оплачивать питание учащихся по карте класса;

- возложить ответственность за соблюдением графика приема пищи обучающихся на классных руководителей с ежедневным заполнением табеля питания многодетных, малообеспеченных, ОВЗ, табель питания детей с 1-4 класс.
13. Зам. директора по ВР Пикулева О.П. взять под контроль организацию питания учащихся 1-11 классов.
14. Классным руководителям 5-11 классов добиться 100% охвата горячим питанием учащихся.
16. Назначить хозяйкой обеденного зала Пермякову Н.В. и возложить на нее обязанности за своевременное накрытие в столовой и уборку обеденного зала.
17. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам.директора по ВР Пикулева О.П.

Директор

И.Ю. Глазырина

С приказом ознакомлены: